

**АКТ**  
**по результатам проведения ревизии ведения финансово-хозяйственной деятельности Администрации Крутологского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области**

**«25» мая 2018 года**

**г. Белгород**

На основании пункта 6 графика проведения ревизий и проверок на первое полугодие 2018 года, согласно приказа комитета финансов и бюджетной политики администрации Белгородского района №10-ОД от 13 марта 2018 года, главным специалистом отдела контрольной работы и информационного обеспечения бюджетного процесса управления казначейского исполнения бюджета и контрольной работы Новиковой Е.Е. проведена ревизия ведения финансово-хозяйственной деятельности в финансовом периоде 2017 года Администрацией Крутологского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области.

Основание проведения ревизии: Бюджетный кодекс Российской Федерации, постановление администрации Белгородского района Белгородской области от 22 мая 2017 года №71 «Об утверждении порядка осуществления внутреннего муниципального финансового контроля, в том числе за деятельностью муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Белгородского района».

Цель ревизии: предупреждение и выявление нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации.

Объект проверки: Полное наименование - Администрация Крутологского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области.

Краткое наименование – Администрация Крутологского сельского поселения.

ИНН 3102020812

КПП 310201001

ОГРН 1063130000856

Адрес: 308541, Белгородская область, Белгородский район, с.Крутой Лог, ул.Октябрьская, д.21.

Проверяемый период: 01.01.2017 – 31.12.2017гг.

Сроки проведения проверки: с 14.05.2018 года по 25.05.2018 года.

В соответствии с утвержденной программой, ревизией охвачены следующие вопросы:

1. Исполнение сметы доходов и расходов;
2. Ведение кассовых и банковских операций;
3. Правильность начисления и выплаты заработной платы;
4. Расчеты с подотчетными лицами;
5. Расчеты с поставщиками и подрядчиками;
6. Сохранность основных средств и других товарно-материальных ценностей;
7. Состояние бухгалтерского учета и отчетности.

Ревизия проведена с ведома главы администрации Крутологского сельского поселения Прах Олега Николаевича, в присутствии главного бухгалтера сельского поселения Коваленко Аллы Ивановны.

Право первой подписи на всех денежных и расчетных документах в ревизуемом периоде имел глава администрации Крутологского сельского поселения Прах О.Н.

Право второй подписи денежных и финансовых документов в ревизуемом периоде было возложено на главного бухгалтера Крутологского сельского поселения Коваленко А.И.

Согласно данных *Приложения №1 на 1л.*

## Исполнение сметы доходов и расходов

Исполнение бюджета поселения в 2017 году осуществлялось в соответствии с решением земского собрания Крутологского сельского поселения от 27.12.2016 года № 73 «О бюджете Крутологского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» с учетом внесенных изменений.

Бюджет Крутологского сельского поселения за 2017 год исполнен по доходам в сумме 11358,2 тыс. рублей или 100,7 % к уточненному плану в сумме 11279,5 тыс. рублей, по расходам в сумме 11307,3 тыс. рублей или 100% к уточненному плану бюджета 11307,3 тыс. рублей Крутологского сельского поселения муниципального района «Белгородский район».

Основные показатели исполнения бюджета поселения по доходам за 2017 год представлены в таблице 1:

*Таблица 1*  
тыс. рублей

| №<br>п/п | Наименование показателей                                                            | Уточненный<br>план на 2017г | Факт 2017г    | % к<br>уточненному<br>плану |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|-----------------------------|
| 1        | Налог на доходы физических лиц                                                      | 201                         | 203,2         | 101,1%                      |
| 2        | Единый с/ налог                                                                     | 102                         | 102,1         | 101,1%                      |
| 3        | Налог на имущество физических лиц                                                   | 564                         | 576           | 100,0%                      |
| 4        | Земельный налог                                                                     | 8992                        | 9081          | 102,1%                      |
| 5        | Госпошлина                                                                          | 6                           | 5,4           | 90%                         |
| 6        | Прочие доходы от компенсации затрат                                                 | 117,0                       | 117,6         | 100,5%                      |
|          | <b>Итого налоговых доходов</b>                                                      | <b>8391,0</b>               | <b>9010,2</b> | <b>100,9%</b>               |
| 7        | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений                       | 105                         | 33            | 31,4                        |
| 8        | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности | 2031,8                      | 2102,8        | 103,5%                      |

|    |                                                                                                  |                |                |               |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|---------------|
| 9  | Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военкоматы | 59,4           | 59,4           | 100%          |
| 10 | Субвенции на государственную регистрацию актов гражданского состояния                            | 1,0            | 1,0            | 100%          |
| 11 | Межбюджетные трансферты                                                                          | 34,3           | 34,3           | 100           |
|    | <b>Итого доходов</b>                                                                             | <b>11279,5</b> | <b>11358,2</b> | <b>100,7%</b> |

Из пояснений главного бухгалтера:

Налог на доходы физических лиц был перевыполнен на 2,2 тыс. рублей за счет увеличения заработной платы сотрудников организаций и индивидуальных предпринимателей на территории села, таких как ИП «Мир выпечки».

Единый сельскохозяйственный налог был перевыполнен за счет погашения недоимки в 2017 году в сумме 0,1 тыс. рублей.

Поступления в бюджет от госпошлин не выполнены на 0,6 тыс. рублей в связи с не обращением жителей за оформлением нотариальных дел.

Поступления в бюджет от уплаты налога на имущество перевыполнены от запланированных на 12,0 тыс. рублей за счет сбора недоимки.

Поступления по земельному налогу перевыполнены от запланированных на 89,0 тыс. рублей за счет уплаты недоимки ОАО СП Победа.

Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы в 2017 году составили: 2197,5 тыс. рублей в т.ч.:

- субвенции на осуществление полномочий по первичному воинскому учету 59,4 тыс. рублей;

- субвенции на государственную регистрацию актов гражданского состояния 1,0 тыс. рублей;

- дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности 2102,8 тыс. рублей.

Межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений в сумме 34,3 тыс. рублей.

Бюджет Крутологского сельского поселения по расходам исполнен в сумме 11307,3 тыс. рублей или 100% к уточненному плану бюджета 11307,3 тыс. рублей.

Основные показатели исполнения бюджета поселения по расходам за 2017 год представлены в таблице 2:



Таблица 2  
тыс. рублей

| Раздел,<br>подраздел | Наименование программы                                                                                                                                                                          | План           | Факт           | %<br>исполнения |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|-----------------|
| 0104                 | Функционирование<br>Правительства Российской<br>Федерации, высших<br>исполнительных органов<br>государственной власти<br>субъектов Российской<br>Федерации, местных<br>административных органов | 1641,9         | 1641,9         | 100%            |
| 0113                 | Другие общегосударственные<br>вопросы                                                                                                                                                           | 295,2          | 295,2          | 100%            |
| 0113                 | Государственная регистрация<br>актов гражданского состояния                                                                                                                                     | 1,0            | 1,0            | 100%            |
| 0203                 | Мобилизационная подготовка и<br>вневоинсковая подготовка                                                                                                                                        | 59,4           | 59,4           | 100%            |
| 0204                 | Мобилизационная подготовка<br>экономики                                                                                                                                                         | 2,9            | 2,9            | 100%            |
| 0314                 | Другие вопросы в области<br>национальной безопасности и<br>правоохранительной<br>деятельности                                                                                                   | 119,6          | 119,6          | 100%            |
| 0409                 | Дорожное хозяйство (Дорожные<br>фонды)                                                                                                                                                          | 1407,7         | 1407,7         | 100%            |
| 0412                 | Другие вопросы в области<br>национальной экономики                                                                                                                                              | 2695,3         | 2695,3         | 100%            |
| 0503                 | Благоустройство                                                                                                                                                                                 | 2782           | 2782           | 100%            |
| 0707                 | Молодежная политика                                                                                                                                                                             | 266,6          | 266,6          | 100%            |
| 0801                 | Культура                                                                                                                                                                                        | 1967           | 1967           | 100%            |
| 1001                 | Пенсионное обеспечение                                                                                                                                                                          | 36             | 36             | 100%            |
| 1301                 | Обслуживание муниципального<br>долга                                                                                                                                                            | 2,2            | 2,2            | 100%            |
|                      | <b>Итого расходов:</b>                                                                                                                                                                          | <b>11307,3</b> | <b>11307,3</b> | <b>100%</b>     |

На содержание учреждений бюджетной сферы и решение вопросов местного значения поселения в течении 2017 года направлено 11307,3 тыс. рублей. При плане 11307,3 тыс. рублей. По всем статьям расходов факт выполнен на 100,0%.

Финансирование учреждений и мероприятий производились в течении отчетного периода по мере поступления доходов.

Наибольший вес в расходах бюджета поселения в 2017 году занимают расходы на благоустройство - 23,8%; культуру - 17,4%; на дорожное хозяйство (дорожные фонды) - 12,4%; другие вопросы в области национальной экономики - 23,8%.

Согласно решения муниципального Совета №172 от 29.01.2017 года на основании распоряжения администрации Белгородского района от 27.01.2017 года №73 заключены договора о предоставлении бюджетного кредита, в соответствии с которыми администрации Крутологского сельского поселения на покрытие временных кассовых разрывов, возникших при исполнении бюджета 2017 года, были предоставлены кредитные средства в размере:

- 3000 тыс. рублей согласно договору №1 от 27.01.2017 года,
- 853 тыс. рублей согласно договору №14 от 25.07.2017 года.

Обязательства по данным договорам были исполнены в срок согласно условий договоров 08.12.2017 года с погашением общей суммы бюджетного кредита и сумм, выплаченных по ним процентов в размере 1927,71 рублей и 257,52 рублей соответственно. Эти данные отражены в долговой книге администрации за 2017 год, которая велась согласно установленной формы, имеет подписи главы администрации, главного бухгалтера и скреплена печатью.

Кредиторской задолженности на 01.01.2018 года не имеется.

Дебиторская задолженность на 01.01.2018 года имела место быть, в сумме 33 389,41 рублей согласно сведений о результатах инвентаризации дебиторской задолженности получателей средств бюджета (*Приложение №2 на 2л.*).

Финансирование расходов администрации Крутологского сельского поселения осуществлялось через Управление Федерального казначейства по Белгородской области, в соответствии с плановыми показателями по доходам и расходам, сформированным с учетом ведомственной и функциональной классификации расходов, в разрезе целевых статей и видов расходов, а также предметных статей экономической классификации расходов и в соответствии с бюджетной росписью. Смета на содержание администрации Крутологского сельского поселения имеется.

Финансирование осуществлялось с помощью программного продукта «АЦК-Финансы».

Фактов отвлечения бюджетных средств на уплату взносов в уставный капитал других организаций, перечислений на депозитные счета банковских учреждений, а также приобретения различных активов в ревизуемом периоде не установлено.

### **Ведение кассовых и банковских операций**

Порядок ведения кассовых операций урегулирован Указаниями Центрального банка Российской Федерации № 3210-У от 11.03.2014 года «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном

порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства».

Лимит остатка наличных денежных средств в кассе установлен частью 9 учетной политики согласно распоряжению администрации Крутологского сельского поселения №138 от 30.12.2016 года «Об установлении лимита остатка кассы» в сумме 10 000,00 (Десять тысяч) рублей.

В ревизуемом периоде в администрации Крутологского сельского поселения ведение кассы и кассовых операций осуществлялось, о чем свидетельствуют данные кассовой книги за 2017 год.

В соответствии с разделом 5 Приказа Федерального казначейства от 30.06.2014 года №10н «Об утверждении правил обеспечения наличными денежными средствами организаций, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов РФ (муниципальных образований)», обеспечение наличными денежными средствами может осуществляться с использованием дебетовых банковских карт (далее - пластиковые карты).

Для хранения наличных денежных средств с декабря 2015 года, на основании распоряжения главы администрации Крутологского сельского поселения от 25.12.2015 года № 131 «О назначении ответственных лиц на получение дебетовой пластиковой карты», закрепленным ответственным лицам в Филиале Газпромбанк АО в г. Воронеже были изготовлены дебетовые пластиковые карты:

1. Прах Олегу Николаевичу – главе администрации (изготовлена, но не получена);
2. Коваленко Алле Ивановне – главному бухгалтеру администрации (изготовлена и получена).

В ревизуемом периоде были факты выдачи наличных денежных средств:

- заработная плата вновь принятому сотруднику – рабочему по благоустройству Легониной Инне Игоревне;
- оплата по договорам гражданско-правового характера за оказание услуг по благоустройству территории гражданам, проживающим на территории села, общая сумма которых составила 8700,00 рублей.

Ведомости выдачи наличных денежных средств имеются. Все операции оформлены в установленном порядке согласно приходных и расходных кассовых ордеров, кассовая книга ведется согласно утвержденной формы по ОКУД 0504514, все операции отражены.

Для осуществления финансово-хозяйственной деятельности администрации в проверяемом периоде были открыты следующие лицевые счета в Управлении Федерального Казначейства Белгородской области:

**02263003350** лицевой счет для осуществления финансирования;  
**03263003350** лицевой счет получателя бюджетных средств;  
**04263003350** лицевой счет для администрирования доходов;  
**05263003350** лицевой счет для денежных средств, поступающих во временное распоряжение.

Банковские операции проверены выборочным методом за период с января 2017 года по декабрь 2017 года. Проверкой банковских операций фактов размещения средств бюджета во вклады коммерческих банков, депозиты, выдачи ссуд и оказания финансовой помощи сторонним организациям не установлено.

Проверкой правильности и своевременности отражения банковских операций по счетам бюджетного учета, полноты и достоверности бюджетного учета нарушений не установлено.

### **Правильность начисления и выплаты заработной платы.**

В соответствии со статьей 146 Трудового кодекса РФ система оплаты труда устанавливается локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными актами РФ, нормативными актами субъектов РФ и нормативными актами органов местного самоуправления.

Порядок оплаты труда работников установлен коллективным договором администрации на 2016-2019 годы. Коллективный договор зарегистрирован 21.09.2016 года, с присвоением регистрационного номера – 64 в отделе по труду Администрации Белгородского района Белгородской области. Согласно утвержденному решением Земского собрания Крутологского сельского поселения №34 от 18.02.2016 года положению по оплате труда работников администрации Крутологского сельского поселения, утверждены следующие нормативно-правовые документы, в соответствии с которыми в ревизуемом периоде исчислялась заработная плата работников:

- порядок оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления, муниципальных органов Белгородского района;
- порядок предоставления муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска;
- порядок установления муниципальным служащим ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- порядок оценки деятельности муниципальных служащих для выплаты ежемесячного денежного поощрения, основанной на достижении показателей результативности профессиональной служебной деятельности;



- порядок выплаты муниципальным служащим ежеквартальной премии за выполнение ими особо важных и сложных заданий;
- порядок выплаты муниципальным служащим премий за счет экономии фонда оплаты труда;
- порядок осуществления единовременной выплаты при предоставлении муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи;
- порядок выплаты ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу муниципальным служащим, допущенным к государственной тайне на постоянной основе.

В ревизуемом периоде заработная плата работникам администрации начислялась согласно должностных окладов муниципальных служащих, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, обслуживающего и вспомогательного персонала, а также работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, замещающие должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, установленных штатным расписанием, утвержденным главой администрации согласно распоряжения от 14.12.2016 года №26 «Об утверждении штатных расписаний работников администрации Крутологского сельского поселения на 2017 год», в соответствии с действующим Положением об оплате труда. А также согласно распоряжения главы администрации №25 от 14.02.2017 года «О денежном содержании работников администрации Крутологского сельского поселения».

К проверке предоставлены вышеуказанные нормативные документы, ведомости начислений заработной платы за 2017 год, лицевые счета сотрудников, таблицы учета рабочего времени, реестры на перечисление заработной платы сотрудникам на пластиковые карты. При выборочном анализе расчетов начисления заработной платы в ревизуемом периоде нарушений не установлено.

Заработанная плата работникам перечислялась на карточные счета, открытые в ВТБ 24 (ЗАО) согласно договору банка, с администрацией №ЗП-0461 от 27.12.2008 года. Сроки выплаты заработной платы в 2017 году установлены постановлением главы от 28.12.2016 года №76 – 1 и 16 число каждого месяца (копия прилагается – Приложение №3 на 1л.)

Заработанная плата в проверяемом периоде начислялась согласно Табелю учета рабочего времени за каждый месяц, распоряжений главы на установление доплат, надбавок, на основании распоряжения главы поселения «О премировании главы администрации сельского поселения». Ежемесячные

надбавки за выслугу лет исчислялись в соответствии с установленными показателями стажа по каждому из сотрудников, замещающих должности муниципальной службы, по каждому из работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, на основании распоряжений главы администрации «Об установлении надбавки за выслугу лет работникам администрации Крутологского сельского поселения в 2017 году». Табели учета рабочего времени ведутся в установленной форме по ОКУД 0504421, утвержденной приказом Минфина РФ от 30.03.2015 года №52н согласно Инструкции №52н, оформляются назначенным ответственным лицом – главным специалистом Черкашиной Т.Г., утверждаются главой администрации и передаются в бухгалтерию для начисления.

На конец 2017 года проверкой установлена фактическая численность муниципальных служащих в количестве двух единиц: глава и главный специалист. Всего штатная численность администрации по штатному расписанию на конец 2017 года составляла 14 единиц.

#### **Расчеты с подотчетными лицами.**

Порядок выдачи денежных средств в подотчет урегулирован Указаниями Центрального банка Российской Федерации № 3210-У от 11.03.2014 года «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства».

За период с 01.01.2017 года по 31.12.2017 года, администрацией Крутологского сельского поселения выдача денежных средств в подотчет материально-ответственных лиц не производилась, о чем свидетельствует факт отсутствия денежных документов – авансовых отчетов.

#### **Расчеты с поставщиками и подрядчиками**

Администрация Крутологского сельского поселения производит расчеты с поставщиками и подрядчиками на основании товарных накладных, счетов-фактур, актов выполненных работ (оказанных услуг), являющихся бухгалтерскими документами по исполнению расходных обязательств по заключенным муниципальным контрактам и договорам гражданско-правового характера. Основными поставщиками товаров, работ и услуг, в ревизуемом периоде являлись:

- ИП Шатский А.И.;
- ООО «СТРОЙКА-31»;
- ООО фирма «Новый берег»;



- ООО «Автодорстрой-подрядчик»;
- ООО «Бел-РЕТ»;
- ООО «БелПТС»;
- ООО «Парусник»;
- ООО «Парусник-Белгород»;
- ГУП Белгородской области «Белгородский водоканал»;
- ОАО «Белгородская сбытовая компания»;
- МУП «Тепловые сети Белгородского района»;
- ООО «Газпром межрегионгаз Белгород»;
- ПАО «Ростелеком»;
- ООО «РН-Карт-Белгород».

Обязательства перед поставщиками (исполнителями, подрядчиками) должны быть исполнены в соответствии с условиями заключенных контрактов согласно норм Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ. В ревизуемом периоде администрацией был заключен контракт на выполнение строительных работ по объекту «Строительство остановки общественного транспорта в с. Н-Ольшанец Белгородского района с ООО «Автодорстрой-подрядчик» с ценой контракта 380 911,84 рублей. Обязательства по данному контракту не были исполнены полностью, согласно платежных поручений на оплату и актов выполненных работ сумма исполнения контракта обеими из сторон составила 380 084,04 рубля. Дополнительное соглашение о расторжении данного контракта за подписью и печатью обеих сторон отсутствует, претензионная работа также не проводилась, что в свою очередь, является нарушением части 8 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ и норм гражданского законодательства.

В ходе ревизии документов, свидетельствующих о расчетах администрации с поставщиками и подрядчиками нарушений в оформлении (заполнении) бухгалтерской отчетности, унифицированных форм и журналов-ордеров хозяйственных операций выявлено не было. Все документы, подтверждающие хозяйственные операции между поставщиками и получателями в наличии имеются. Ведутся журналы операций расчетов с поставщиками и подрядчиками за подписью ответственных за их ведение лиц согласно утвержденной учетной политики администрации.

### **Сохранность основных средств и других товарно-материальных ценностей**

В ходе ревизии в администрации Крутологского сельского поселения была проведена инвентаризация всех основных средств учреждения,

приобретенных и поставленных на учёт в проверяемом периоде финансового года: все основные средства оприходованы по нормам бухгалтерского учета, подтверждено фактическое наличие этих средств, а также использование этих средств соответствует целям их приобретения для нужд администрации.

Учёт основных средств и материальных ценностей ведется в системе автоматизированного учета данных «Парус-Бухгалтерия». Основные средства, приобретенные в 2017 году, имеют инвентарные номера, которые присваиваются им на основании информации в инвентарных карточках каждого основного средства. В сроках постановки на учёт и начислении амортизации по данным основным средствам нарушений также не выявлено. Согласно данным *Приложения №4 на 1 л.*

Списание объектов основных средств и материальных запасов, принятых к учету в ревизуемом периоде происходило путем составления актов и их подписания согласно заключений уполномоченных лиц, входящих в состав комиссии, созданной на основании распоряжения администрации №9 от 09.01.2017 года «О создании комиссии по списанию основных средств и материальных запасов на 2017 г.» (согласно *Приложения №5 на 1 л.*)

В конце ревизуемого периода администрацией была проведена годовая инвентаризация на основании распоряжения главы администрации №74 от 29.11.2017 года «О проведении инвентаризации». Согласно оформленных документов по итогам проведения годовой инвентаризации расхождений и недостатков выявлено не было.

### **Состояние бухгалтерского учета и отчетности**

Для ведения бухгалтерского учета в администрации Крутологского сельского поселения издано распоряжение от 30.12.2016 года №137 «Об учетной политике», которым утверждена Учетная политика на 2017 и последующие годы для целей бюджетного и налогового учета (далее – Учетная политика).

Согласно данным Учетной политики ответственным за организацию бюджетного учета в администрации и соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций является глава администрации. Ведение бюджетного учета возложено на бухгалтерию, возглавляемую главным бухгалтером Коваленко А.И.

Бюджетный учет в администрации Крутологского сельского поселения ведется в соответствии с Законом от 06 декабря 2011 года №402-ФЗ, Бюджетным кодексом РФ, приказами Минфина России от 01 декабря 2010 года №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для

органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», от 06 декабря 2010 года №162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», от 30 марта 2015 года №52н «Об утверждении форм первичных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению», от 01 июля 2013 года №65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации», нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы бухгалтерского (бюджетного) учета.

Учетная политика устанавливает порядок организации бюджетного учета, порядок ведения учета и перечень бланков строгой отчетности, порядок оприходования денежных средств, порядок выдачи денежных средств под отчет и оформление их расходования, перечень лиц, имеющих право подписи первичных документов, порядок контроля за хозяйственными операциями, учет нефинансовых активов, порядок и сроки проведения инвентаризации, порядок ведения налогового учета.

Приложениями к учетной политике утверждены:

Приложение № 1 – Рабочий план счетов;

Приложение № 2 – Номера журналов операций;

Приложение № 3 – Об установлении лимита остатка кассы;

Приложение № 4 – Перечень лиц, имеющих право подписи первичных документов;

Приложение № 5 – График документооборота;

Приложение № 6 – Положение о внутреннем финансовом контроле и финансовом аудите;

Приложение № 7 – Порядок проведения инвентаризации имущества, финансовых активов и обязательств;

Приложение № 8 – Перечень сотрудников, с которыми заключается договор о полной материальной ответственности;

Приложение № 9 – Положение о служебных командировках;

Приложение № 10 – Положение о расходах на телефонную, мобильную связь и Интернет;

Приложение № 11 – О создании постоянно действующей комиссии;

Приложение № 12 – Состав комиссии для проведения внезапной ревизии кассы;

Приложение № 13 – Порядок определения срока службы хозяйственного инвентаря;

Приложение № 14 – Порядок принятия обязательств;

Приложение № 15 – Перечень неунифицированных форм первичных документов;

Приложение № 16 – Порядок отражения в бюджетном учете и бюджетной отчетности событий после отчетной даты;

Приложение № 17 – Перечень унифицированных форм первичных документов, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями;

Приложение № 18 – Порядок расчета резервов по отпускам.

Регистры бухгалтерского учета ведутся в соответствии с требованиями приказа Минфина РФ от 30.03.2015 г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению (с изменениями на 16 ноября 2016 года).

Бухгалтерский учет в администрации Крутологского сельского поселения за проверяемый период 2017 года велся в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ, Федеральным законом «О бюджетном учете» от 06 декабря 2011 года №402-ФЗ. Все операции, проводимые администрацией, оформляются первичными документами. Первичные учетные документы сброшюрованы. Обработка учетной информации ведется с применением программных продуктов: «Парус-Бухгалтерия», «Парус-Зарплата», «АЦК», «АСФК» на основании пункта 6 Инструкции к Единому плану счетов №157н.

В ходе ревизии финансово-хозяйственной деятельности выборочным методом был проведен анализ учёта и списания горюче-смазочных материалов (далее – ГСМ) – автомобильного бензина АИ-92 и дизельного топлива.

В администрации Крутологского сельского поселения для учёта ГСМ в 2017 году были приняты следующие документы:

- распоряжение №139 от 30.12.2016 года «О закреплении автотранспорта и возложении обязанностей механика», согласно которому служебный автомобиль CHEVROLET NIVA 212300, государственный номер Н030ХТ



закреплен за водителем администрации Лебедевым А.В, трактор колесный Беларус-82.1, государственный знак ЕС 8183 (с прицепом) закреплен за трактористом администрации Коваленко Г.П, обязанности механика возложены на Лебедева А.В.;

- распоряжение №140 от 30.12.2016 года «Об утверждении маршрутов на 2017 год», согласно которому установлены пункты поездок служебных автомобилей по городу и расстояние между ними.

- распоряжение №10 от 09.01.2017 года «Об утверждении норм расхода ГСМ на автотранспорт организации», согласно которому установлены нормы расхода ГСМ на летний период (с 16 марта по 14 ноября) и зимний период (с 15 ноября по 15 марта) – с увеличением норм на 7%;

- распоряжение №34 от 22.03.2017 года «Об утверждении норм расхода ГСМ на трактор «Беларус – 82,1» Крутологского сельского поселения», согласно которому установлены нормы расхода дизельного топлива для Трактора Беларус-82.1 – 8,2л, нормы расхода масел и смазочных материалов.

Согласно *Приложения №6 на 7л.*

На основании данных распоряжений и предоставленных путевых листов на списание ГСМ, проверкой установлено следующее:

- километраж маршрутов в путевых листах соответствует утвержденным нормам согласно распоряжению №140 от 30.12.2016 года;

- путевые листы ведутся согласно установленных форм за подписью водителя и главы администрации;

- отклонений в показаниях спидометра согласно данным в путевых листах не обнаружено;

- списание автомобильного бензина происходило согласно принятых утвержденных норм и в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными согласно распоряжения Минтранса от 14.03.2008г №АМ-23-р, с вносимыми изменениями согласно распоряжения Минтранса от 14.05.2014г №НА-50-р;

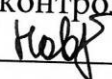
- списание дизельного топлива происходило в соответствии с установленными нормами его расхода.

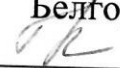
В целях правильного ведения бюджетного учета применяются регистры (журналы операций по счетам), содержащие обязательные реквизиты и показатели. Корреспонденция счетов в журнале операций записывается по дебету одного счета и кредиту другого счета. Журналы операций имеют подписи ответственных за их ведение лиц. По истечении месяца данные оборотов по счетам из журналов операций занесены в Главную книгу.



Периодичность формирования регистров бухгалтерского учета на бумажных носителях – ежемесячно, Главной книги – ежегодно, согласно данным в учетной политики. При проверке годовой отчетности за 2017 год и сверке её с Главной книгой нарушений не установлено.

Глава Администрации Крутологского  
сельского поселения муниципального  
района «Белгородский район»  
Белгородской области  
 О.Н. Прах

Главный специалист отдела  
контрольной работы и  
информационного обеспечения  
бюджетного процесса  
управления казначейского  
исполнения бюджета и  
контрольной работы  
 Е.Е. Новикова

Главный бухгалтер Администрации  
Крутологского сельского поселения  
муниципального района  
«Белгородский район»  
Белгородской области  
 А.И. Коваленко

« 25 » мая 2018 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

Сведения об объекте контроля

Полное наименование : Администрация Крутологского сельского поселения  
муниципального

Района «Белгородский район» Белгородской области.

Краткое наименование : Администрация Крутологского сельского поселения.

ИНН 31020020812

ОГРН 1063130000856

Адрес: 308541, Белгородская область ,Белгородский район, с.Крутой Лог  
ул.Октябрьская д.21.

Лицевые счета администрации Крутологского сельского поселения открытые  
в УФК по Белгородской области:

02263003350 л/с для финансирования

03263003350 л/с получателя бюджетных средств

04263003350 л/с администратора доходов

05263003350 л/с для учета операций со средствами во временном  
распоряжении

Право первой подписи денежных средств и расчетных документов  
принадлежит:

-главе администрации Прах Олегу Николаевичу

Право второй подписи:

- главному бухгалтеру Коваленко Алле Ивановне

Главный бухгалтер



Коваленко А.И

Приложение №2

Сведения  
о результатах инвентаризации дебиторской задолженности получателей средств бюджета Белгородской области  
по состоянию на 01 января 2018 г.

проектирование

Адм. Круглоозерского с/п

Главный распорядитель средств бюджета

| № | Номер(код) счета бюджетного учета |                 | Сумма дебиторской задолженности на отчетную дату |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    | Наименование дебитора | Дата, номер, наименование документа - основания возникновения задолженности | Причина образования задолженности | Сведения о проведенной последней инвентаризации* |  |
|---|-----------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|---------------------------|---------------------|---------------------|-------------------------------|-------|---------------------|-------------------------------|----|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------|--|
|   |                                   |                 | Счет                                             | Всего                 | В т.ч. необоснованная    | В том числе задолженность |                     |                     |                               | Всего | в т.ч. просроченная | Прошлых лет                   |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          | Возникшая в текущем году  | в т.ч. просроченная | всего               | в т.ч. просроченная           |       |                     | в т.ч. нерешенная к взысканию |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   | КБК по доходам                    | сч 20500, 20900 | Всего                                            | В т.ч. необоснованная | Возникшая в текущем году | в т.ч. просроченная       | всего               | в т.ч. просроченная | в т.ч. нерешенная к взысканию |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   | 1                                 | 2               | 3                                                | 4                     | 5                        | 6                         | 7                   | 8                   | 9                             | 10    | 11                  | 12                            | 13 |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
| 1 |                                   | 1205000000      | 2 100 760,39                                     | 5                     | 6                        | 7                         | 8                   | 9                   | 10                            | 11    | 12                  | 13                            | 14 |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   | 120511000       | 2 100 760,39                                     |                       | 2100760,39               |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   | ИТОГО           | 2 100 760,39                                     |                       | 2100760,39               |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  |                       |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |
|   |                                   |                 |                                                  | </                    |                          |                           |                     |                     |                               |       |                     |                               |    |                       |                                                                             |                                   |                                                  |  |

| № | Номер(код) счета бюджетного учета |            |      |       |           | Сумма дебиторской задолженности на отчетную дату |       |           |                       |                          |                     |                           |       |                                        |                  | Наименование дебитора                              | Дата, номер, наименование документа - основания возникновения задолженности | Причина образования задолженности | Сведения о проведенной последней инвентаризации* |                  |   |
|---|-----------------------------------|------------|------|-------|-----------|--------------------------------------------------|-------|-----------|-----------------------|--------------------------|---------------------|---------------------------|-------|----------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------|------------------|---|
|   | КБК по расходам                   |            |      |       |           | Счет                                             | Всего |           |                       |                          |                     | В том числе задолженность |       |                                        |                  |                                                    |                                                                             |                                   |                                                  |                  |   |
|   | Разд. Подр.                       | Ц.с.       | В.р. | КОСГУ | 2         |                                                  | 3     | 4         | В т.ч. необоснованная | Возникшая в текущем году |                     |                           |       | Прошлых лет                            |                  |                                                    |                                                                             |                                   |                                                  |                  |   |
|   |                                   |            |      |       |           |                                                  |       |           |                       | всего                    | в т.ч. просроченная | в т.ч. просроченная       | всего | в т.ч. просроченная                    | в т.ч. взысканно |                                                    |                                                                             |                                   |                                                  | в т.ч. взысканно |   |
|   |                                   |            |      |       |           |                                                  |       |           |                       |                          |                     |                           |       |                                        |                  |                                                    |                                                                             |                                   |                                                  |                  | 7 |
| 1 | 0000                              | 0000000000 | 000  | 213   | 120600000 | 33 389,41                                        | 5     | 33389,41  | 6                     | 7                        | 8                   | 9                         | 10    | 11                                     | 12               | 13                                                 | 14                                                                          |                                   |                                                  |                  |   |
| 2 | 0000                              | 0000000000 | 000  | 221   | 120621000 | 1 176,39                                         |       | 1 176,39  | 1176,39               |                          |                     |                           |       | УФК по Белгородской области            | Знние №832 от 29 | авансовый платеж за по начислениям на з/п          | 31.12.2017                                                                  |                                   |                                                  |                  |   |
| 3 | 0000                              | 0000000000 | 000  | 223   | 120623000 | 27 809,56                                        |       | 27 809,56 | 27809,56              |                          |                     |                           |       | ПАО "Ростелеком"                       | Знние №729 от 27 | авансовый платеж за услуги связи                   | 31.12.2017                                                                  |                                   |                                                  |                  |   |
| 4 | 0000                              | 0000000000 | 000  | 223   | 120623000 | 2 363,82                                         |       | 2 363,82  | 2363,82               |                          |                     |                           |       | МУП Тепловые сети Белгородского района | Знние №738 от 21 | авансовый платеж за тепловую энергию               | 31.12.2017                                                                  |                                   |                                                  |                  |   |
| 5 | 0000                              | 0000000000 | 000  | 225   | 120625000 | 702,04                                           |       | 702,04    | 702,04                |                          |                     |                           |       | ОАО "Газпром"                          | Знние №724 от 27 | авансовый платеж за газ природный                  | 31.12.2017                                                                  |                                   |                                                  |                  |   |
|   |                                   |            |      |       |           |                                                  |       |           |                       |                          |                     |                           |       | ООО "Коммунальщик"                     | Знние №639 от 27 | авансовый платеж за услуги по содержанию имущества | 31.12.2017                                                                  |                                   |                                                  |                  |   |

|       |      |              |     |     |                         |                        |  |                   |  |  |  |  |                                    |                 |                                 |            |
|-------|------|--------------|-----|-----|-------------------------|------------------------|--|-------------------|--|--|--|--|------------------------------------|-----------------|---------------------------------|------------|
| 6     | 0000 | 000000000000 | 000 | 340 | 120634000               | 4,34                   |  | 4,34              |  |  |  |  | ОАО "РН-Карт"                      | Лист №534 от 10 | Остаток на карте                | 31.12.2017 |
| 7     | 0000 | 000000000000 | 000 | 310 | 1209000000<br>120971000 | 67 800,00<br>67 800,00 |  | 67800<br>67800,00 |  |  |  |  | Администрация<br>Крутологского с/п | Недостача       | Недостача по основным средствам | 31.12.2017 |
| ИТОГО |      |              |     |     |                         | 101 189,41             |  | 101189,41         |  |  |  |  |                                    |                 |                                 |            |

\*(источники информации о размере дебиторской задолженности) (инвентар.описи, акты сверки расчетов, претензионные письма, приказы организации)



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ КРУТОЛОГСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

28 декабря 2016 г.

№ 76

**Об установлении срока выплаты заработной  
платы специалистам администрации  
Крутологского сельского поселения**

В соответствии со статьей 136 Трудового кодекса РФ, Уставом Крутологского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, администрация Крутологского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить, что сроком выдачи заработной платы в 2017 году является 29-ое число месяца следующего за отчетным, срок выдачи аванса 16-ое число текущего месяца.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2017 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера администрации Крутологского сельского поселения Коваленко А.И.

Глава администрации Крутологского  
сельского поселения



О. Прах



**Список основных средств Администрации Крутологского сельского поселения, приобретенных и принятых к учёту в 2017 году**

| Номер п/п | Наименование объекта основных средств | Инвентарный номер | Дата принятия к учету | Начальная стоимость, руб. | Фактическое наличие |
|-----------|---------------------------------------|-------------------|-----------------------|---------------------------|---------------------|
| 1         | Трибуна напольная                     | 1101360169        | 20.04.2017            | 3 200,00                  |                     |
| 2         | Карниз                                | 1101360166        | 20.04.2017            | 3 450,00                  |                     |
| 3         | Монитор ЖК22 Sync Master              | 1101340146        | 23.03.2017            | 7 856,80                  |                     |
| 4         | Монитор ЖК22 Sync Master              | 1101340147        | 23.03.2017            | 7 856,80                  |                     |
| 5         | Монитор ЖК22 Sync Master              | 1101340148        | 23.03.2017            | 7 856,80                  |                     |
| 6         | Компьютер PЕТ                         | 1101340163        | 23.03.2017            | 32 136,56                 |                     |
| 7         | Компьютер PЕТ                         | 1101340164        | 23.03.2017            | 32 136,56                 |                     |
| 8         | Аппарат высокого давления             | 1101340156        | 04.04.2017            | 15 990,00                 |                     |
| 9         | Травокосилка Хускварна                | 1101340157        | 04.04.2017            | 23 990,00                 |                     |
| 10        | Травокосилка Хускварна                | 1101340158        | 25.04.2017            | 23 990,00                 |                     |
| 11        | Компрессор Умница                     | 1101340159        | 25.04.2017            | 12 850,00                 |                     |
| 12        | Травокосилка Хускварна                | 1101340160        | 03.04.2017            | 25 990,00                 |                     |
| 13        | Бензопила                             | 1101340161        | 23.03.2017            | 24 990,00                 |                     |
| 14        | Остановка                             | 1101120165        | 03.04.2017            | 380 084,04                |                     |
| 15        | Травокосилка Хускварна                | 1101340167        | 03.04.2017            | 25 990,00                 |                     |
| 16        | Травокосилка Хускварна                | 1101340168        | 03.04.2017            | 25 990,00                 |                     |
|           | <b>ВСЕГО:</b>                         |                   |                       | <b>654 357,56</b>         |                     |

Приложение №5



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КРУТОЛОГСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «БЕЛГОРОДСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**«09» января 2017 г.**

**№9**

**О создании комиссии по списанию основных средств  
материальных запасов на 2017 год**

В целях контроля за материальными ценностями, а так же для оформления актов списания материальных запасов создать постоянно действующую комиссию по списанию материальных ценностей по администрации Крутологского сельского поселения на 2017 год в составе:

Председатель комиссии  
Члены комиссии

Черкашина Т.Г. главный специалист  
Потапова С.А. бухгалтер  
Чалая И.К. специалист  
Коваленко А.И. главный бухгалтер

Глава администрации  
Крутологского сельского поселения

О.Прах



**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**КРУТОЛОГСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «БЕЛГОРОДСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«30» декабря 2016 г.

№ 139

**О закреплении автотранспорта и возложении обязанностей механика**

1. Закрепить автомобиль CHEVROLET NIVA 212300, государственный номер Н030ХТ за водителем администрации Лебедевым А.В.

Лебедеву А.В. следить за исправностью, сохранностью комплектности, своевременным прохождением технического обслуживания а/м. Ежедневно заполнять путевые листы с указанием маршрута следования и пробега;

2. Закрепить трактор колесный Беларус-82.1 государственный знак ЕС 8183 (с прицепом) – за трактористом администрации Коваленко Г.П. Коваленко Г.П. следить за исправностью, сохранностью комплектности, своевременным прохождением технического обслуживания тракторов. Ежедневно заполнять путевые листы с указанием выполненных работ и расхода топлива.

4. Обязанности механика возложить на водителя администрации Лебедева А.В.

Глава администрации Крутологского  
сельского поселения

О. Прах



АДМИНИСТРАЦИЯ  
КРУТОЛОГСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «БЕЛГОРОДСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«30» декабря 2016 год

№ 140

Об утверждении маршрутов на 2017 г.

Для правильного списания ГСМ установить пункты поездок служебных автомобилей по городу и расстояние между ними:

| № п/п | Маршрут следования                    | Расстояние<br>км |
|-------|---------------------------------------|------------------|
| 1     | Крутой Лог - Администрация р-на       | 25               |
| 2     | Крутой Лог - Федеральное Казначейство | 32               |
| 3     | Крутой Лог - Н-Ольшанец               | 18               |
| 4     | Крутой Лог - Военкомат                | 11               |
| 5     | Крутой Лог - ВТБ                      | 20               |
| 6     | Крутой Лог - Налоговая                | 20               |
| 7     | Крутой Лог - Карнаухова               | 25               |
| 8     | Крутой Лог - БТИ                      | 26               |
| 9     | Крутой Лог - Стат. управление         | 21               |
| 10    | ФСС - ПФР Белгородского района        | 4                |

Глава администрации Крутологского  
сельского поселения

О. Прах



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КРУТОЛОГСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «БЕЛГОРОДСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

«09» января 2017 г.

№ 10

### Об утверждении норм расхода ГСМ на автотранспорт администрации

Согласно изменениям к распоряжению Минтранса России от 14 мая 2014 года № НА-50-р, вносимые в методические рекомендации «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте» введенные в действие распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. № АМ-23-р.

1. Установить следующие нормы расхода горюче-смазочных материалов на автотранспорт по Крутологского администрации:

| Марка автомобиля | Марка двигателя | Государственный № | Базовая норма на 100 км пробега в литрах | Год выпуска | Повышение норм расхода для автомобилей, находящихся в эксплуатации более 5 лет-5%, более 8 лет-10% | Использование летом кондиционер зимой прогрев двигателя 7% | Повышение норм расхода в городах с населением от 250 тыс.чел. до 1 млн. чел. 15% | Итого норма расхода ГСМ по городу литров на 100 км пробега |
|------------------|-----------------|-------------------|------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| ВАЗ-11054        |                 | У279УМ            | 8,5                                      | 2007        |                                                                                                    |                                                            |                                                                                  | 8,5                                                        |
| ВАЗ-1117500      | НИВА ШЕВРОЛЕ    | О 030 ХТ          | 10,5                                     | 2014        |                                                                                                    | 0,7                                                        | 1,6                                                                              | 12,8                                                       |

2. Увеличить расход ГСМ в зимний период с 15 ноября по 15 марта на 7 %.

3. Установить следующие нормы расхода масел и смазочных материалов:

| Марка автомобиля | Марка двигателя | Государственный № | Норма расхода на 100 литров общего расхода топлива |                    |                |                    | Год выпуска | Повышение норм расхода масел для а/м после кап.рем. и старше 5 лет на 20% |                    |                |                    |
|------------------|-----------------|-------------------|----------------------------------------------------|--------------------|----------------|--------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------|--------------------|
|                  |                 |                   | Моторные масла кг                                  | Трансмис. масла кг | Спец. масла кг | Пластич. смазки кг |             | Моторные масла кг                                                         | Трансмис. масла кг | Спец. масла кг | Пластич. смазки кг |
|                  |                 | У279УМ            | 0,6                                                | 0,1                | 0,03           | 0,1                | 2007        | +0,12                                                                     | +0,02              | +0,01          | +0,02              |



|                |                     |             |     |     |      |     |      |   |   |   |   |
|----------------|---------------------|-------------|-----|-----|------|-----|------|---|---|---|---|
| 21054          |                     |             |     |     |      |     |      |   |   |   |   |
| ВАЗ-<br>212300 | НИВА<br>ШЕВР<br>ОЛЕ | О 030<br>ХТ | 0,6 | 0,1 | 0,03 | 0,1 | 2011 | - | - | - | - |

Глава администрации  
Крутологского сельского поселения:



О.Прах



## РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ КРУТОЛОГСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

22 марта 2017 г.

№ 34

Об утверждении норм расхода ГСМ  
на трактор «Беларус – 82,1»  
Крутологского сельского поселения

С целью контроля за сохранностью горюче-смазочных материалов и топлива, руководствуясь постановлением государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 9 марта 2004 года №36 «Об утверждении Рекомендаций по расходу топлива машинами для содержания, ремонта автомобильных дорог и объектов внешнего благоустройства поселений»:

1. Ввести в действие нормы расходования горюче-смазочных материалов на трактор «Беларус-82,1» администрации Крутологского сельского поселения:

| Марка трактора            | Марка двигателя | Государственный номер | Базовая норма на 1 л/час           | Год выпуска | Повышение норм расхода для тракторов, находящихся в эксплуатации от 5 лет до 8 лет | Норма расхода ГСМ в зимнее время |
|---------------------------|-----------------|-----------------------|------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Трактор<br>Беларус – 82,1 | 879210          | 8183 ЕС 31            | 8,2 (плуги,<br>прицеп,<br>косилка) | 2014        |                                                                                    | 7% 8,2                           |
|                           |                 |                       | 7,5 (шетка)                        |             |                                                                                    | 7% 8,0                           |

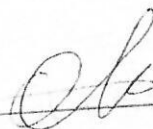
3. Установить следующие нормы расхода масел и смазочных материалов:

| Марка трактора          | Марка двигателя | Государственный номер | Норма расхода на 100 литров общего расхода топлива, кг |                       |                   |                   | Год выпуска | Повышение норм расхода для тракторов после капитального ремонта и старше 5 лет, кг |                       |                   |                   |
|-------------------------|-----------------|-----------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------|-------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------|-------------------|
|                         |                 |                       | Моторные масла                                         | Трансмиссионные масла | Специальные масла | Пластичные смазки |             | Моторные масла                                                                     | Трансмиссионные масла | Специальные масла | Пластичные смазки |
| Трактор Беларусь – 82,1 | 879210          | 8183 ЕС 31            | 3,2                                                    | 0,4                   | 0,1               | 0,3               | 2014        | -                                                                                  | -                     | -                 | -                 |

4. Заполнять в путевом листе путь следования с подтверждающей подписью лица, использовавшего трактор.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации  
Крутологского сельского поселения



О.Прах

## Хронометраж расхода бензина на травокосилку

| №<br>п/п | Дата замера   | Время работы<br>мин | Количество заправки<br>л |
|----------|---------------|---------------------|--------------------------|
| 1        | 07.04.2017 г. | 32                  | 0,600                    |
| 2        | 12.04.2017 г. | 51                  | 1,300                    |
| 3        | 17.04.2017 г. | 40                  | 0,700                    |
|          |               | 120                 | 2,600                    |

Средняя норма 40 мин – 0,866

60 мин – 1,3 л/час

Главный бухгалтер



А.И.Коваленко

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |