

**КОМИТЕТ ФИНАНСОВ И БЮДЖЕТНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

от 08 июля 2016 года

№ 86

Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Муниципального совета Белгородского района от 24 декабря 2015 года № 282 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном районе «Белгородский район» Белгородской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области) (далее Порядок).

2. Комитету финансов и бюджетной политики администрации Белгородского района одновременно с показателями сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области направить главным распорядителям средств бюджета утвержденные им лимиты бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период (на бумажном носителе).

3. Сводная бюджетная роспись бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, лимиты бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период утверждаются в абсолютных суммах по формам согласно приложениям № 1 и № 3 к Порядку.

4. Главным распорядителям средств бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области довести до находящихся в их ведении распорядителей (получателей) средств бюджета лимиты бюджетных обязательств (бюджетные ассигнования) на очередной финансовый год и плановый период.

5. Признать утратившим силу приказ комитета финансов и бюджетной политики администрации Белгородского района от 22 октября 2015 года № 184 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального района (главных

администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района).

6. Настоящий приказ применяется, начиная с составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области) на 2017 год.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя комитета финансов и бюджетной политики - начальника отдела бюджета и финансирования Этлину Н. Н., начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности – главного бухгалтера Астапову С.П.

**Заместитель главы администрации
Белгородского района - руководитель
комитета финансов и бюджетной
политики**



А. Красильников

ПОРЯДОК

составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области)

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Муниципального совета Белгородского района от 24.12.2015 г. № 282 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном районе «Белгородский район» Белгородской области», в целях организации исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области (далее – сводная бюджетная роспись) и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета) (далее – бюджетная роспись).

I. Состав сводной бюджетной росписи, порядок ее составления и утверждения

1. Сводная бюджетная роспись составляется комитетом финансов и бюджетной политики администрации Белгородского района по форме согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему Порядку и включает:

- бюджетные ассигнования по расходам бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области (далее – бюджет муниципального района) на текущий финансовый год и плановый период в разрезе ведомственной структуры расходов бюджета муниципального района (далее – ведомственная структура) разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ Белгородского района и непрограммных направлений деятельности), групп видов расходов классификации расходов бюджета муниципального района;

- бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района на текущий финансовый год и на плановый период в разрезе кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета.

2. Сводная бюджетная роспись утверждается руководителем комитета финансов и бюджетной политики администрации Белгородского района. Утверждение показателей сводной росписи на очередной финансовый год и на плановый период осуществляется до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Утверждение показателей сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района и лимитов бюджетных обязательств и их доведение до

главных распорядителей средств бюджета муниципального района (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета) осуществляется в соответствии с Порядком.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи с учетом изменений, внесенных в соответствии с пунктом 2 настоящего порядка, должны соответствовать решению Муниципального совета о бюджете муниципального района (далее - Решение).

3.1. Одновременно с утвержденными показателями сводной бюджетной росписи, комитет финансов и бюджетной политики формирует документ по форме 3.1. к настоящему Порядку.

3.2. Сводная бюджетная роспись и лимиты бюджетных обязательств утверждаются в абсолютных суммах по формам согласно приложениям № 1 и № 3 к Порядку.

II. Лимиты бюджетных обязательств

4. Лимиты бюджетных обязательств главным распорядителям средств бюджета (далее - главные распорядители) утверждаются в разрезе главных распорядителей, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ Белгородского района и непрограммных направлений деятельности) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

4.1. Лимиты бюджетных обязательств год утверждаются в пределах бюджетных ассигнований, установленных Решением.

Лимиты бюджетных обязательств по расходам на исполнение публичных нормативных обязательств не утверждаются.

III. Доведение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета)

5. Комитет финансов и бюджетной политики администрации Белгородского района в течение двух рабочих дней со дня утверждения (изменения) сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств доводит до главных распорядителей (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета):

- показатели сводной бюджетной росписи по соответствующему главному распорядителю (главному администратору источников), утвержденные по формам согласно приложениям № 1, № 2 и № 3 к настоящему Порядку.

6. Отдел бюджета и финансирования в течение двух рабочих дней со дня утверждения (изменения) сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств передает их отделу казначейского исполнения бюджета на бумажном и электронном носителях.

Одновременно отдел бюджета и финансирования направляет в отдел казначейского исполнения бюджета перечень публичных нормативных

обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального района на финансовый год и плановый период согласно приложению 3.1.

7. Отдел бюджета и финансирования в течение трех рабочих дней со дня составления сводной бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств направляет главным распорядителям (главным администраторам источников) бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в Порядке, установленном Комитетом финансов и бюджетной политики администрации Белгородского района.

IV. Ведение сводной бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств

8. Ведение сводной бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет комитет финансов и бюджетной политики администрации Белгородского района посредством внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств (далее - изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств).

Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется по предложениям главных распорядителей (главных администраторов источников) и утверждается руководителем комитета финансов и бюджетной политики администрации Белгородского района.

9. Главные распорядители (главные администраторы источников) с учетом особенностей исполнения бюджета, установленных решением Муниципального совета Белгородского района от 24.12.2015 г. № 282 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном районе «Белгородский район» Белгородской области», а также в случае изменения лимитов бюджетных обязательств, не приводящих к изменению показателей сводной бюджетной росписи, представляет в комитет финансов и бюджетной политики администрации Белгородского района предложения об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в следующем порядке.

9.1. Главные распорядители (главные администраторы источников) письменно и в программной продукте сообщают в комитет финансов и бюджетной политики о предлагаемых изменениях сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств с обоснованием предлагаемых изменений и приложением справок об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в одном экземпляре:

1) при изменении росписи расходов бюджета и лимитов бюджетных обязательств – справка по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку в разрезе кодов главных распорядителей, раздела, подраздела, целевой статьи (муниципальных программ Белгородского района и непрограммных направлений), вида расходов и кодов классификации операций сектора государственного управления классификации расходов бюджета;

2) при изменении росписи источников – справки по формам согласно приложению № 5 к настоящему Порядку в разрезе кодов главных администраторов и кодов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

9.1.1. В случае, если предлагаемые изменения предусматривают уменьшение бюджетных ассигнований, главные распорядители принимают письменное обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности.

Уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга Белгородского района, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в Решение о бюджете не допускается.

Увеличение бюджетных ассигнований на оплату труда без внесения изменений в Решение о бюджете не допускается, за исключением случаев, установленных абзацем тринадцатым пункта 7 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9.1.2. По бюджетным инвестициям в объекты капитального строительства муниципальной собственности, включенные в инвестиционную программу, изменения сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется на основании утвержденных нормативно правовых актов (внесенных изменений в нормативные правовые акты) Белгородского района и решений главного распорядителя о подготовке и реализации бюджетных инвестиций.

9.1.3. Оформление справок об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по основаниям, установленным статьей 75 решения Муниципального совета Белгородского района от 24 декабря 2015 г. № 282 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном районе «Белгородский район» Белгородской области», а также об изменении лимитов бюджетных обязательств, не приводящих к изменению показателей сводной бюджетной росписи, осуществляется главным распорядителем (главным администратором источников), с присвоением следующих кодов вида изменений:

1) 010 – изменения, вносимые в связи с принятием решения о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период;

2) 020 – изменения, вносимые в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств - в пределах общего объема указанных ассигнований, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

3) 030 – изменения, вносимые в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей имущества Белгородского района;

4) 040 – изменения, вносимые в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета;

5) 050 – изменения, вносимые в случае использования (перераспределение) средств резервного фонда администрации Белгородского района;

6) 060 – изменения, вносимые в случае использования (перераспределения) средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных решением о бюджете;

7) 070 – изменения, вносимые в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;

8) 080 - изменения, вносимые в случае получения субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств;

9) 090 - изменения, вносимые в случае изменения типа муниципальных учреждений Белгородского района и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий Белгородской области;

10) 100 - изменения, вносимые в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов

11) 110 – изменения, вносимые за счет перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальных (муниципальной) собственности (за исключением бюджетных ассигнований дорожных фондов) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений в указанный объект муниципальных (муниципальной) собственности после снесения в решения, указанные в пункте 78² и пункте 2 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальных контракты или соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений;

12) 120 – изменения, вносимые в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета в ходе исполнения бюджета Белгородского района в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Белгородского района, предусмотренных на соответствующий финансовый год;

13) 130 – изменения, не приводящие к изменению показателей сводной бюджетной росписи;

14) 140 – изменения, вносимые в связи с принятием решений Муниципального совета о внесении изменений в бюджет;

15) 333 – изменения, вносимые в связи с прекращением действия показателей сводной бюджетной росписи бюджета и лимитов бюджетных обязательств планового периода.

9.1.4. Комитет финансов и бюджетной политики в течение 10 рабочих дней со дня получения от главного распорядителя (главного администратора источников) полного пакета документов на внесение изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств (бюджетные ассигнования) осуществляет контроль на соответствие вносимых изменений бюджетному законодательству РФ, Белгородской области, показателям сводной бюджетной росписи, лимитам бюджетных обязательств и принимает решение об их утверждении или отклонении.

9.1.5. В случае отклонений предлагаемых изменений сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств комитет финансов и бюджетной политики возвращает главному распорядителю (главному администратору источников) с сопроводительным письмом весь пакет документов без исполнения с указанием причины их отклонения.

9.2. Изменения сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств утверждаются руководителем комитета финансов и бюджетной политики.

9.2.1. Комитет финансов и бюджетной политики в течение трех рабочих дней со дня утверждения изменений сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств направляет главному распорядителю (главному администратору источников) копии справок об изменениях сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств в электронном виде.

9.3. Изменение сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется комитетом финансов и бюджетной политики с учетом следующих особенностей:

9.3.1. При внесении изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств в связи с изменением состава и (или) полномочий (функций) главных распорядителей (подведомственных им казенных учреждений) в комитет финансов и бюджетной политики, помимо документов, перечисленных в п. 9.1. настоящего Порядка, представляется приемопередаточная ведомость с указанием передаваемых сумм лимитов бюджетных обязательств и сумм бюджетных ассигнований по всем кодам бюджетной классификации Российской Федерации, согласованная в установленном порядке принимающей и передающей сторонами.

9.3.2. При внесении изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств на суммы средств, выделяемых главным распорядителям и (или) бюджетам муниципальных образований за счет резервного фонда, помимо документов, предусмотренных пунктом 9.1. настоящего Порядка, главным распорядителем прилагается копия решения о выделении указанных средств, принятого в установленном порядке.

9.3.3. При внесении изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств на суммы средств, выделяемых главным распорядителям и (или) бюджетам муниципальных образований Белгородского района за счет средств резервного фонда администрации Белгородского района, помимо документов, предусмотренных пунктом 9.1 настоящего порядка, главным

распорядителем прилагается копия решения о выделении указанных средств, принятого в установленном порядке.

9.3.4. При изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в части увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов классификации расходов бюджетов за счет экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг, главными распорядителями вносятся предложения в порядке, предусмотренном пунктом 9.1. настоящего Порядка, а также при внесении изменений лимитов бюджетных обязательств, не приводящих к изменению показателей сводной росписи, указываются причины образования экономии и обоснование необходимости направления экономии на предлагаемые цели.

9.4. В случае установления сводной бюджетной росписью кодов целевых статей и видов расходов бюджета в соответствии с п.4 статьи 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации комитет финансов и бюджетной политики доводит до соответствующего главного распорядителя указанные коды бюджетной классификации для формирования справок об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств в соответствии с пунктом 9.1. настоящего Порядка.

9.5. Изменение сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется до 15 ноября текущего финансового года.

Главные распорядители (главные администраторы источников) представляют в комитет финансов и бюджетной политики предложения об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до 1 ноября текущего финансового года.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств осуществляется в срок не позднее двух рабочих дней до окончания текущего финансового года в случае принятия нормативно правового акта Белгородского района и в связи с исполнением судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета.

V. Состав бюджетной росписи главных распорядителей (главных администраторов источников), порядок ее составления и утверждения, утверждение лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований)

10. Бюджетная роспись главных распорядителей (главных администраторов источников) (далее – бюджетная роспись) включает:

10.1. Бюджетные ассигнования по расходам главного распорядителя на текущий финансовый год и на плановый период в разрезе распорядителей (получателей) средств бюджета, подведомственных главному распорядителю, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ Белгородского района и непрограммных направлений), групп, подгрупп и элементов видов расходов и кодов классификации расходов бюджета.

10.2. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета главного администратора источников на текущий финансовый год и на плановый период в разрезе администраторов источников финансирования дефицита бюджета (далее – администраторы источников) и кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

11. Бюджетная роспись на финансовый год и на плановый период составляется и утверждается главным распорядителем (главным администратором источников) в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи по соответствующему главному распорядителю (главному администратору источников) по формам согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

12. Лимиты бюджетных обязательств распорядителей (получателей) средств бюджета утверждаются в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных для главного распорядителя, в ведении которого они находятся.

VI. Доведение бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств до распорядителей (получателей) средств бюджета муниципального района

13. Главные распорядители доводят показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств до соответствующих подведомственных распорядителей (получателей) средств бюджета муниципального района до начала текущего финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации, начиная с декабря текущего финансового года.

Доведение лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) до находящихся в их ведении распорядителей и (или) получателей средств бюджета осуществляется в порядке, установленном Комитетом финансов и бюджетной политики администрации Белгородского района.

VII. Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств

14. Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет главный распорядитель (главный администратор источников) посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств (далее – изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств).

14.1. Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, приводящие к изменению показателей сводной бюджетной росписи, осуществляется в соответствии с основаниями, установленными статьей 75 решения Муниципального совета Белгородского района от 24 декабря 2015 года № 282 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном районе «Белгородский район» Белгородской области», и с учетом особенностей исполнения бюджета, установленных Решением.

Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется с присвоением кодов видов изменений, установленных пунктом 9.1.4 настоящего Порядка.

14.2. Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, не приводящее к изменению показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, осуществляется главным распорядителем (главным администратором источников) на основании письменного обращения распорядителя (получателя) средств бюджета (администратора источников), находящегося в его ведении.

14.3. Решение руководителя комитета финансов и бюджетной политики об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, служит основанием для внесения главным распорядителем (главным администратором источников) соответствующих изменений в показатели его бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств.

Главный распорядитель (главный администратор источников) обязан в течение трех дней со дня получения документов, указанных в абзаце втором пункта 9.2.1. настоящего Порядка, внести изменения в показатели своей бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств.

**VIII. Организация составления и ведения сводной росписи
(бюджетной росписи) в Комитете финансов и бюджетной политики
администрации Белгородского района и главным распорядителем
(главным администратором источников)**

15. Порядок взаимодействия структурных подразделений Комитета финансов и бюджетной политики администрации Белгородского района по составлению и ведению сводной бюджетной росписи устанавливается приказом Комитета финансов и бюджетной политики администрации Белгородского района.

16. Порядок взаимодействия распорядителей (получателей) средств бюджета, администраторов источников по составлению и ведению бюджетной росписи устанавливается соответствующим главным распорядителем (главным администратором источников).

Приложение 1

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального района (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района), утвержденному приказом Комитета финансов и бюджетной политики администрации Белгородского района от 8 июля 2016 года № 86

Код формы
Дата

КОДЫ

УТВЕРЖДЕНО

Заместитель главы администрации Белгородского района - руководитель комитета финансов и бюджетной политики администрации Белгородского района

_____ А.Красильников

"__" ____ 20__ г.

**СВОДНАЯ БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
"БЕЛГОРОДСКИЙ РАЙОН" НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД
20__ И 20__ ГОДОВ**

(текущий финансовый год)

(тыс. рублей)

Наименование	Код					Сумма		
	главного распоря- дителя средств районного бюджета	раздела	подраз- дела	целевой статьи	вида расходов	на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого расходов								

Приложение 2

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной
росписи бюджета муниципального района и
бюджетных росписей главных распорядителей средств
бюджета муниципального района (главных
администраторов источников финансирования
дефицита бюджета муниципального района),
утвержденному приказом Комитета финансов и
бюджетной политики администрации Белгородского
района от 8 июля 2016 года № 86

Код формы

Дата

КОДЫ

УТВЕРЖДЕНО

Заместитель главы администрации Белгородского
района - руководитель комитета финансов и
бюджетной политики администрации
Белгородского района

_____ А.Красильников

_____ 20__ г.

**Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета на 20__
год и на плановый период 20__ и 20__ годов**

(текущий финансовый год)

Наименование	Код по бюджетной классификации источника финансирования дефицита бюджета		Сумма на год		
			на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4		
Итого					

Приложение 3
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального района (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района), утвержденному приказом Комитета финансов и бюджетной политики администрации Белгородского района от 8 июля 2016 года № 86

Код формы
Дата

КОДЫ

УТВЕРЖДЕНО

Заместитель главы администрации Белгородского района - руководитель комитета финансов и бюджетной политики администрации Белгородского района

_____ А.Красильников

"__" _____ 20__ г.

ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

НА 20__ финансовый год и на плановый период 20__ и 20__ годов

(тыс. рублей)

Наименование	Код					Сумма на год		
	главного распорядителя средств районного бюджета	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	7	8	9	10
Итого								

Приложение 3.1

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального района (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района), утвержденному приказом Комитета финансов и бюджетной политики администрации Белгородского района от 8 июля 2016 года № 86

Код формы
Дата

КОДЫ

УТВЕРЖДЕНО

Заместитель главы администрации Белгородского района - руководитель комитета финансов и бюджетной политики администрации Белгородского района

А.Красильников

"__" ____ 20__ г.

**ПЕРЕЧЕНЬ ПУБЛИЧНЫХ НОРМАТИВНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ,
ПОДЛЕЖАЩИХ ИСПОЛНЕНИЮ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА
НА 20__ финансовый год и на плановый период 20__ и 20__ годов**

Форма по ОКУД

КОДЫ
0501056

Финансовый орган:

Комитет финансов и бюджетной политики администрации Белгородского района

Наименование публичного нормативного обязательства	Код по бюджетной классификации				Дата начала действия	Дата окончания действия*
	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		
1	2	3	4	5	6	7

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"__" ____ 20__ г.

* Графа 7 заполняется в случае если срок окончания действия публичного нормативного обязательства установлен.

Приложение 4

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального района (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района), утвержденному приказом Комитета финансов и бюджетной политики администрации Белгородского района от 8 июля 2016 года № 86

Справка №
об изменении росписи расходов и лимитов
бюджетных обязательств
на 20__ финансовый год и на плановый период 20__ и 20__ годов
(текущий финансовый год)

от "___" _____ 200__ г.

Главный распорядитель
средств районного бюджета _____
Вид изменения _____
Единица измерения: тыс.руб
Основание для внесения изменения _____
(указ, закон, постановление, распоряжение, письмо, докладная)

Код формы
Дата

по ОКЕИ

КОДЫ
384

от "___" _____ г.

№ _____ по вопросу _____

Наименование	раз дел	под раз дел	Код по бюджетной классификации				Сумма изменений (+, -)		
			программ ный (непрограммный)	направлен ие расходов	вид расход ов	Операции сектора государственного	код	Доп.Код КОСГУ	на 20__ год
1							2	3	4
РАСХОДЫ							200		4
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда							210		
Зарботная плата							211		
Прочие выплаты							212		
Начисления на выплаты по оплате труда							213		
Оплата работ, услуг							220		
Услуги связи							221		
Транспортные услуги							222		
Коммунальные услуги							223		
Арендная плата за пользование							224		
Работы, услуги по содержанию имущества							225		
Прочие работы, услуги							226		
Обслуживание государственного (муниципального) долга							230		
Обслуживание внутреннего долга							231		
Обслуживание внешнего долга							232		
Безвозмездные перечисления организациям							240		
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям							241		
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных							242		
Безвозмездные перечисления бюджетам							250		
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской							251		
Социальное обеспечение							260		
Пенсии, пособия и выплаты по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения							261		
Пособия по социальной помощи							262		
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления							263		
Прочие расходы							290		
Поступление нефинансовых активов							300		

Наименование	раз дел	под раз дел	Код по бюджетной классификации					Сумма изменений (+, -)		
			программ ный (непрограммный)	направлен ие расходов	вид расход ов	Операции сектора государственного		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
						код	Доп.Код КОСГУ			
1						2	3	4	5	6
Увеличение стоимости основных средств						310				
Увеличение стоимости нематериальных активов						320				
Увеличение стоимости материальных запасов						340				
Поступление финансовых активов						500				
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале						530				
ИТОГО РАСХОДОВ						900				

Руководитель организации

(подпись) (расшифровка подписи)

* * _____ 20 г.

Руководитель финансового
подразделения организации

(подпись) (расшифровка подписи)

* * _____ 20 г.

Курирующий специалист комитета финансов и бюджетной политики

(подпись) (расшифровка подписи)

* * _____ 20 г.

Приложение 5

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального района (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района), утвержденному приказом Комитета финансов и бюджетной политики администрации Белгородского района от 8 июля 2016 года № 86

Справка №
об изменении бюджетных ассигнований по источникам финансирования
дефицита бюджета
на 20__ финансовый год и на плановый период 20__ и 20__ годов
(текущий финансовый год)

Главный администратор источников
внутреннего финансирования
дефицита бюджета _____

Вид изменения _____

Единица измерения: тыс.руб

Основание для внесения изменения _____
(закон, постановление, распоряжение, письмо, докладная)

Код формы
Дата

по ОКЕИ

КОДЫ
384

от "___" _____ г.

№ _____ по вопросу _____

Наименование	Код	Сумма изменений (+, -)		
	Код по бюджетной классификации источника финансирования дефицита бюджета	на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5
Итого				

Руководитель организации

(подпись)

" " _____ 20__ г.

Главный бухгалтер

(подпись)

" " _____ 20__ г.

Приложение 6

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального района (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района), утвержденному приказом Комитета финансов и бюджетной политики администрации Белгородского района от 8 июля 2016 года № 86

Код формы
Дата

КОДЫ

УТВЕРЖДЕНО

"__" ____ 200__ г.

РОСПИСЬ РАСХОДОВ

(наименование главного распорядителя средств районного бюджета)

на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов
(текущий финансовый год и плановый период)

(тыс. рублей)

Наименование показателя	Код распорядителя (получателя) средств районного бюджета	Код по бюджетной классификации					Сумма на год		
		раздела	подраздела	целевой статьи		операции сектора государственного управления	на 20__год	на 20__год	на 20__год
				программной (непрограммной) статьи	направление расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого расходов									